Приложение к постановлению администрации

сельского поселения Ашитковское от 29.04.2014г. №155/1

**Положение о внутреннем муниципальном финансовом контроле в сельском поселении Ашитковское**

1. Общие положения

Положение о внутреннем муниципальном финансовом контроле в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок в муниципальном образовании сельское поселение Ашитковское Воскресенского муниципального района Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=653EA4D99E9C07839EA7629A9A264DDA1EA6F9676675E16F08CC6A30799A8A8CE61C1D97D18B35s7O) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=653EA4D99E9C07839EA7629A9A264DDA1EA6FA6E6575E16F08CC6A307939sAO) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=653EA4D99E9C07839EA7629A9A264DDA1EA5F6606A7DE16F08CC6A307939sAO) от 07.02.2011, [статьей 99](consultantplus://offline/ref=FF651B82F16346FFF52273C0C9E31306D4E7CD6D2722E63C152D29097AAD1A9BC3951C50EF1A83AET5sCO) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в целях исполнения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Полномочия по осуществлению внутреннего финансового контроля, в соответствии со статьей 269.1 Бюджетного Кодекса РФ осуществляется Управлением по финансам, экономике, бухгалтерскому учету и отчетности администрации сельского поселения Ашитковское.

А именно:

контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Управление по финансам, экономике, бухгалтерскому учету и отчетности получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=1A3ECD78D530F4444AC3618C6A200CB6917DC83F04EA067844CEA7BCF5v5m3M) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

при осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Управлением по финансам, экономике, бухгалтерскому учету и отчетности проводится санкционирование операций.

Полномочия в соответствии со [статей 269.2](consultantplus://offline/ref=FF651B82F16346FFF52273C0C9E31306D4E7CE642428E63C152D29097AAD1A9BC3951C52E818T8s1O) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 99](consultantplus://offline/ref=FF651B82F16346FFF52273C0C9E31306D4E7CD6D2722E63C152D29097AAD1A9BC3951C50EF1A83AET5sCO) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в целях исполнения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля осуществляются Уполномоченным должностным лицом администрации сельского поселения Ашитковское (Далее – орган внутреннего муниципального финансового контроля), назначаемое распоряжением администрации сельского поселения Ашитковское.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в орган внутреннего муниципального финансового контроля по запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов,

гласности и результативности.

Объектами муниципального внутреннего финансового контроля(далее - объекты контроля) являются администрация сельского поселения Ашитковское как главный распорядитель (распорядитель) и главный администратор (администратор) доходов бюджета сельского поселения Ашитковское (далее - местный бюджет), ее структурные подразделения, муниципальные бюджетные, автономные и казенные учреждения, муниципальные унитарные предприятия сельского поселения Ашитковское и иные объекты в соответствии со [статьей 266.1](consultantplus://offline/ref=FF651B82F16346FFF52273C0C9E31306D4E7CE642428E63C152D29097AAD1A9BC3951C52E91CT8s3O) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Субъектами муниципального внутреннего финансового контроля в сфере закупок** (далее - субъекты контроля) являются администрация сельского поселения Ашитковское, муниципальные бюджетные, казенные учреждения сельского поселения Ашитковское, контрактные управляющие, комиссии по осуществлению закупок и их члены и иные субъекты в соответствии со [статьей 266.1](consultantplus://offline/ref=38F0C7EB85C3E1A5BADF710ECC632FD0AFBF002396A956743DF0D13E9282F70A2265306E7BE9UCsFO) Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд сельского поселения Ашитковское.

Муниципальные автономные учреждения и муниципальные унитарные предприятия сельского поселения Ашитковское являются субъектами контроля в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

1. Цели и задачи внутреннего финансового контроля.

2.1. Целью внутреннего финансового контроля является осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, Московской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Ашитковское, регулирующих бюджетные правоотношения, предупреждение и пресечение бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета, установление достоверности учета и отчетности.

Основными задачами внутреннего финансового контроля являются:

- определение правомерности, целевого характера, эффективности и экономности использования средств местного бюджета, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности;

- осуществление внутреннего контроля за соблюдением финансовой и исполнительской дисциплины объектами муниципального внутреннего финансового контроля;

- предоставление достоверной и полной информации о финансовых результатах деятельности муниципальных учреждений;

- проверка правомерности и эффективности использования муниципальными учреждениями средств местного бюджета;

- проверка правильности и эффективности реализации муниципальных программ и достоверности отчетности об их исполнении;

- профилактика бесхозяйственности в использовании материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности;

- проверка правильности ведения бюджетного учета, достоверности бухгалтерской отчетности в муниципальных учреждениях, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- подготовка и организация осуществления мер, направленных на повышение результативности использования бюджетных средств.

2.2. Цели внутреннего контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Целью контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг является соблюдение законности составления и исполнения бюджета сельского поселения Ашитковское (далее - местный бюджет) в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для муниципальных нужд сельского поселения Ашитковское и нужд муниципальных учреждений, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=38F0C7EB85C3E1A5BADF710ECC632FD0AFBF032A95A356743DF0D13E92U8s2O) о контрактной системе, Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=38F0C7EB85C3E1A5BADF710ECC632FD0AFBF002396A956743DF0D13E92U8s2O) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, сельского поселения Ашитковское, принимаемыми по данным вопросам.

Орган внутреннего финансового контроля осуществляет внутренний финансовый контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ашитковское, предусмотренный [частью 8 статьи 99](consultantplus://offline/ref=38F0C7EB85C3E1A5BADF710ECC632FD0AFBF032A95A356743DF0D13E9282F70A2265306C7DEFCB23U3s0O) Федерального закона о контрактной системе в отношении:

- соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок (вступает в силу с 1 января 2016г.);

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

- применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

- соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям закупки.

2.3. Орган внутреннего финансового контроля в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Ашитковское в сфере закупок, настоящим Порядком.

1. Права и обязанности и ответственность органа внутреннего финансового контроля, объекта контроля

3.1. Орган внутреннего финансового контроля в рамках установленной компетенции имеет право:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме (в форме электронного документооборота) документы и информацию, объяснения, необходимые для проведения контрольного мероприятия. Указанная информация запрашивается председателем комиссии, или начальником управления по финансам, экономике, бухгалтерскому учету и отчетности;

- по предъявлении служебных удостоверений беспрепятственно посещать помещения и территории, которые занимает объект контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ (оказанных услуг), проводить осмотр, наблюдение, пересчет, контрольные обмеры, требовать проведения инвентаризации активов и обязательств;

- направлять главе сельского поселения информацию о выявленных нарушениях с целью дальнейшей подготовки предписаний об устранении выявленных нарушений;

- направлять главе сельского поселения предложения о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

- направлять главе сельского поселения информацию о необходимости привлечения квалифицированных специалистов, экспертов, экспертных организаций в целях осуществления контрольных мероприятий в сфере бюджетных правоотношений;

- направлять главе сельского поселения информацию о необходимости передачи в правоохранительные органы фактов совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления.

3.2 Орган внутреннего финансового контроля обязан:

- своевременно и в полной мере исполнять полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

- соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

- проводить контрольные мероприятия в соответствии с положениями настоящего Порядка.

3.3. Орган внутреннего финансового контроля несет ответственность за качество проводимых контрольных мероприятий, достоверность информации и выводов, содержащихся в актах, заключениях, их соответствие законодательству, наличие и правильность выполненных расчетов.

3.4. Объект контроля, его руководитель, иные должностные лица или уполномоченные представители во время проведения контрольного мероприятия обязаны:

- не препятствовать проведению контрольного мероприятия, в том числе обеспечивать беспрепятственный доступ на территорию и в помещения объекта контроля;

- предоставлять запрашиваемые документы и сведения в установленные сроки;

- обеспечивать органу внутреннего финансового контроля необходимые условия работы.

3.5. Объект контроля, его руководитель, иные должностные лица или уполномоченные представители, необоснованно препятствующие проведению контрольных мероприятий, уклоняющиеся от их проведения и (или) предоставления информации, документов (их копий) и (или) материалов, необходимых для осуществления контрольного мероприятия, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Методы осуществления внутреннего финансового контроля

и их планирование

В СФЕРЕ БЮДЖЕТНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ

4.1. Внутренний финансовый контроль представляет собой систему обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке соответствия нормативным правовым актам совершенных в проверяемом периоде финансовых и хозяйственных операций, обоснованности и правильности их отражения в бухгалтерском учете, а также действий руководителя, главного бухгалтера и иных лиц муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, на которых в соответствии с нормативными правовыми актами возложена ответственность за их осуществление, а также исследованию состояния дел в муниципальных учреждениях.

4.2. Орган внутреннего финансового контроля осуществляет последующий внутренний финансовый контроль в форме проверок, ревизий, обследований.

4.3. Проверка - совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период. Результаты проверки оформляются актом.

4.4. Ревизия - комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Результаты ревизии оформляются актом.

4.5. Проверки и ревизии могут быть плановые, внеплановые.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные.

4.6. Обследование - анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля. Результаты обследования оформляются заключением.

4.7. Основанием для проведения плановых проверок, ревизий, обследований служит распоряжение администрации сельского поселения Ашитковское с приложением плана проверок, ревизий и обследований на год. Распоряжение разрабатывается органом внутреннего финансового контроля. Распоряжение администрации сельского поселения Ашитковское утверждается не позднее 31 декабря текущего года и доводится до объектов контроля не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения.

В плане указываются наименование объекта контроля, тема проверки, ревизии, обследования, период проведения проверки.

Плановые проверки могут проводиться в отношении одного объекта контроля не чаще чем один раз в двенадцать месяцев.

4.8. На основании распоряжения орган внутреннего финансового контроля разрабатывает программу проверки, ревизии, обследования с подробным указанием вопросов, подлежащих проверке, ревизии, обследованию, объема проверки, ревизии, обследования, срока ее проведения, проверяемого периода. Программа проверки, ревизии, обследования утверждается главой сельского поселения Ашитковское.

Составлению программы проверки, ревизии, обследования предшествует подготовительный период, в ходе которого изучаются законодательные и другие нормативные правовые акты, отчетные документы, статистические данные, акты предыдущих ревизий или проверок и другие материалы, характеризующие и регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность объекта контроля.

4.9. Периодичность, сроки и порядок проведения проверок, ревизий, обследований устанавливаются исходя из специфики и объемов деятельности объектов контроля.

4.10. Установленный срок проведения проверки, ревизии, обследования может быть продлен на основе мотивированного представления Органа внутреннего финансового контроля или руководителя объекта контроля, но не более чем на 10 рабочих дней со дня окончания проверки, ревизии, обследования. Решение о продлении срока проведения проверки, ревизии, обследования принимается главой сельского поселения Ашитковское.

4.11. Контрольное мероприятие, не предусмотренное планом проверок, ревизий и обследований, является внеплановым.

Внеплановые проверки, ревизии, обследования проводятся в соответствии с распоряжением администрации городского округа по следующим основаниям:

- для контроля исполнения устранения ранее выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;

- в случае получения от муниципальных органов, юридических лиц и граждан информации о наличии признаков нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Внеплановые проверки проводятся Уполномоченным должностным лицом в соответствии с настоящим Порядком проведения проверки, ревизии, обследования

В СФЕРЕ ЗАКУПОК

4.1.2. Орган внутреннего финансового контроля осуществляет контроль в сфере закупок в форме плановых и внеплановых проверок.

2.2. Основанием для проведения плановых проверок служит распоряжение администрации сельского поселения Ашитковское с приложением плана проверок на год, которое разрабатывается Уполномоченным должностным лицом, и утверждается не позднее 31 декабря. В соответствии с указанным распоряжением уполномоченный орган разрабатывает план проверок в сфере закупок на полугодие. План проверок утверждается главой сельского поселения, не позднее чем за месяц до начала полугодия и доводится до субъектов контроля не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

Внесение изменений в план проверок допускается не менее чем за месяц до начала проведения проверки, в отношении которой вносятся изменения.

2.3. План проверок и вносимые в него изменения размещаются не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения на официальном сайте администрации сельского поселения Ашитковское.

В плане указываются наименование субъекта контроля, адрес его местонахождения, проверяемый период, месяц проведения проверки.

Плановые проверки могут проводиться в отношении одного субъекта контроля не чаще чем один раз в шесть месяцев.