**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27 сентября 2013 г. N 777/42**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ МОСКОВСКОЙ**

**ОБЛАСТИ НА БАЗЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ,**

**А ТАКЖЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ МОСКОВСКОЙ**

**ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ОРГАНИЗУЕТСЯ ПО ПРИНЦИПУ**

**"ОДНОГО ОКНА", В ТОМ ЧИСЛЕ НА БАЗЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ**

**ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**УСЛУГ, И РЕКОМЕНДУЕМОГО ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ,**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ УСЛУГ,**

**ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ И ДРУГИМИ**

**ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ОРГАНИЗУЕТСЯ**

**ПО ПРИНЦИПУ "ОДНОГО ОКНА", В ТОМ ЧИСЛЕ НА БАЗЕ**

**МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ**

**И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7E17F23E3F01847A85BB5FC5EEB191230B77AE7A676F9BBA2EF611C3034832823CE94AA89EsDWDG) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](consultantplus://offline/ref=7E17F23E3F01847A85BB5FC5EEB191230B71A17265689BBA2EF611C303s4W8G) Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 N 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления" Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#Par54) государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу "одного окна", в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - Перечень).

2. Утвердить прилагаемый Рекомендуемый [перечень](#Par259) муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу "одного окна", в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - Рекомендуемый перечень).

3. Государственному казенному учреждению Московской области "Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - уполномоченный многофункциональный центр Московской области):

3.1. Обеспечить заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее - соглашение о взаимодействии с органами, предоставляющими государственные (муниципальные) услуги).

3.2. Организовать предоставление государственных и муниципальных услуг на территории Московской области посредством заключения договоров с иными многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее - МФЦ) и организациями, привлекаемыми к реализации функций МФЦ.

3.3. Предусмотреть по согласованию с Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области при заключении соглашений о взаимодействии с органами, предоставляющими государственные (муниципальные) услуги:

перечень МФЦ, в которых будет организовано предоставление государственных (муниципальных) услуг;

перечень организаций, в которых будет организовано предоставление государственных и муниципальных услуг.

4. Центральным исполнительным органам государственной власти Московской области в целях организации предоставления указанных в [Перечне](#Par54) государственных услуг заключить соглашения о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Московской области.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее - органы местного самоуправления):

5.1. Руководствоваться Рекомендуемым [перечнем](#Par259) при формировании перечней муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления.

5.2. Принять меры по обеспечению организации предоставления в МФЦ муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления.

5.3. Обеспечить заключение соглашений о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Московской области.

6. Главному управлению по информационной политике Московской области опубликовать настоящее постановление в газете "Ежедневные новости. Подмосковье".

7. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области И.Н. Габдрахманова.

Губернатор Московской области

А.Ю. Воробьев

Утвержден

постановлением Правительства

Московской области

от 27 сентября 2013 г. N 777/42

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

**ВЛАСТИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ**

**ОРГАНИЗУЕТСЯ ПО ПРИНЦИПУ "ОДНОГО ОКНА", В ТОМ ЧИСЛЕ НА БАЗЕ**

**МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| N  п/п | Наименования государственных услуг исполнительных органов  государственной власти Московской области, предоставление которых  организуется по принципу "одного окна", в том числе на базе МФЦ  (вместе с наименованиями исполнительных органов государственной  власти Московской области, ответственных за предоставление и (или)  организацию предоставления государственных услуг на базе МФЦ) |
|  | Министерство социальной защиты населения Московской области |
| 1. | Выдача сертификата (его дубликата) на региональный материнский  (семейный) капитал (в части приема документов) |
| 2. | Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка (в части приема  документов) |
| 3. | Назначение и выплата пособия по уходу за ребенком (в части приема  документов) |
| 4. | Осуществление выплаты ежемесячного пособия на ребенка  военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (в части  приема документов) |
| 5. | Оказание государственной социальной помощи гражданам, имеющим место  жительства или место пребывания в Московской области (в части приема  документов) |
| 6. | Оказание материальной помощи гражданам, имеющим место жительства в  Московской области и находящимся в трудной жизненной ситуации (в  части приема документов) |
| 7. | Назначение и выплата социального пособия и единовременной  материальной помощи на погребение (в части приема документов) |
| 8. | Организация отдыха и оздоровления отдельных категорий детей (в части  предоставления информации) |
| 9. | Направление в государственные стационарные учреждения социального  обслуживания Московской области "Социально-оздоровительные центры  граждан пожилого возраста и инвалидов" и государственное бюджетное  учреждение социального обслуживания Московской области "Центр  социально-медицинской реабилитации инвалидов и ветеранов боевых  действий "Ясенки" (в части приема документов) |
| 10. | Выдача, замена, прекращение действия в установленном порядке  социальных карт жителей Московской области (в части приема  документов) |
| 11. | Направление граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин  старше 55 лет) и инвалидов на стационарное социальное обслуживание в  стационарные отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов  государственных учреждений социального обслуживания Московской  области (в части приема документов) |
| 12. | Направление граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин  старше 55 лет) и инвалидов на социальное, социально-медицинское  обслуживание на дому (в части приема документов) |
| 13. | Назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации расходов по  оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям  граждан, имеющим место жительства в Московской области (в части  приема документов) |
| 14. | Организация работы по предоставлению мер социальной поддержки по  оказанию бесплатной протезно-ортопедической помощи и бесплатной  слухопротезной помощи лицам, имеющим место жительства в Московской  области (в части приема документов) |
| 15. | Обеспечение имеющих место жительства в Московской области лиц,  признанных инвалидами (за исключением лиц, признанных инвалидами  вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных  заболеваний, нуждающихся в технических средствах реабилитации в  соответствии с программами реабилитации пострадавшего), техническими  средствами реабилитации (в части приема документов) |
| 16. | Обеспечение отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в  Московской области, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих  право на получение государственной социальной помощи, при наличии  медицинских показаний и отсутствия противопоказаний, а также лиц,  сопровождающих граждан, имеющих I группу инвалидности, и  детей-инвалидов, путевками на санаторно-курортное лечение (в части  приема документов) |
| 17. | Предоставление меры социальной поддержки по бесплатному изготовлению  и ремонту зубных протезов отдельным категориям граждан, имеющих место  жительства в Московской области (в части приема документов) |
|  | Министерство имущественных отношений Московской области |
| 18. | Прием заявлений и документов на продажу земельных участков,  находящихся в собственности Московской области, на которых  расположены здания, строения, сооружения |
| 19. | Прием заявлений и документов на предоставление земельных участков,  находящихся в собственности Московской области, гражданам и  юридическим лицам на торгах |
| 20. | Прием заявлений и документов на передачу в аренду имущества,  находящегося в собственности Московской области |
|  | Главное управление записи актов гражданского состояния Московской  области |
| 21. | Прием заявлений о заключении брака |
| 22. | Прием заявлений о расторжении брака (по взаимному согласию супругов,  не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия) |
| 23. | Прием запросов и выдача повторных свидетельств о государственной  регистрации актов гражданского состояния или иных документов,  подтверждающих наличие либо отсутствие фактов государственной  регистрации актов гражданского состояния |
|  | Комитет по труду и занятости населения Московской области |
| 24. | Прием заявлений для предоставления государственной услуги по  содействию гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в  подборе необходимых работников |
| 25. | Прием заявлений для предоставления государственной услуги по  информированию о положении на рынке труда в Московской области |
| 26. | Прием заявлений для предоставления государственной услуги по  психологической поддержке безработных граждан |
| 27. | Прием заявлений для предоставления государственной услуги по  организации проведения оплачиваемых общественных работ |
| 28. | Прием заявлений для предоставления государственной услуги по  организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в  возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных  граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан  в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных  учреждений начального и среднего профессионального образования,  ищущих работу впервые |
| 29. | Прием заявлений для предоставления государственной услуги по  социальной адаптации безработных граждан на рынке труда |
| 30. | Прием заявлений для предоставления государственной услуги по  содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и  членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства  по направлению органов службы занятости |
|  | Главное архивное управление Московской области |
| 31. | Прием заявления о предоставлении в установленном законодательством  порядке пользователям на платной и бесплатной основе информации из  государственных информационных ресурсов и информационных систем  Московской области, находящихся в ведении Главного архивного  управления Московской области |
|  | Министерство образования Московской области |
| 32. | Предоставление информации об организации начального, среднего и  дополнительного профессионального образования на территории  Московской области |
| 33. | Предоставление информации о порядке установления, осуществления и  прекращения опеки (попечительства) и патронатного воспитания в  отношении несовершеннолетних граждан |
| 34. | Прием заявлений и документов по назначению и выплате единовременного  пособия гражданам при передаче ребенка на воспитание в семью |
|  | Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области |
| 35. | Прием документов для подготовки заключения о возможности перевода  земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в  составе таких земель в другую категорию |
| 36. | Выдача и аннулирование охотничьих билетов |
| 37. | Прием документов для оказания государственной поддержки в области  растениеводства и мелиорации земель |
|  | Министерство транспорта Московской области |
| 38. | Прием заявлений (документов) на выдачу разрешения, переоформление  разрешения, дубликата разрешения на осуществление деятельности по  перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Московской  области |
| 39. | Прием заявлений (документов) на выдачу пропусков, предоставляющих  право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной  дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более  12 тонн |

Утвержден

постановлением Правительства

Московской области

от 27 сентября 2013 г. N 777/42

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,**

**А ТАКЖЕ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

**И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ОРГАНИЗУЕТСЯ**

**ПО ПРИНЦИПУ "ОДНОГО ОКНА", В ТОМ ЧИСЛЕ НА БАЗЕ**

**МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ**

**И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| N  п/п | Наименования муниципальных услуг органов местного самоуправления  муниципальных образований Московской области, а также услуг  муниципальных учреждений и других организаций, осуществляющих свою  деятельность в рамках муниципального задания (заказа) |
|  | Услуги в сфере жилищно-коммунального комплекса, строительства и  архитектуры |
| 1. | Прием документов и выдача решения о предоставлении гражданам субсидий  на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |
| 2. | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и  (или) перепланировки жилого помещения |
| 3. | Прием запросов и выдача выписок из Реестра муниципального имущества |
| 4. | Выдача документов (единого жилищного документа, копии  финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета  собственника жилого помещения, справок и иных документов) |
| 5. | Прием заявок и проведение перерасчета оплаты за жилищно-коммунальные  услуги в рамках действующего законодательства |
| 6. | Прием документов и выдача разрешений на строительство |
| 7. | Прием документов и выдача разрешения на ввод объекта капитального  строительства в эксплуатацию |
| 8. | Прием документов, а также выдача решения о переводе жилого помещения  в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение |
| 9. | Прием документов и выдача разрешений на установку рекламных  конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких  разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных  вновь рекламных конструкций |
| 10. | Прием заявлений и документов на предоставление жилых помещений на  условиях коммерческого найма и выдача договора коммерческого найма |
| 11. | Прием документов на передачу в аренду имущества, находящегося в  собственности муниципального образования Московской области, и выдача  договора аренды муниципального имущества |
| 12. | Прием заявления и выдача справок о неиспользовании (использовании)  гражданами права приватизации жилых помещений, копий и дубликатов  договоров передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в  собственность граждан |
| 13. | Прием заявок и последующее предоставление информации об объектах  недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и  предназначенных для сдачи в аренду |
| 14. | Прием заявок и документов для оформления разрешения на вселение  членов семьи нанимателя и иных граждан в жилые помещения  муниципального жилищного фонда |
| 15. | Прием заявок и документов для оформления документов по обмену жилыми  помещениями |
| 16. | Прием документов на получение жилых помещений специализированного  жилищного фонда муниципального образования Московской области и  выдача результатов рассмотрения |
| 17. | Прием документов для постановки граждан на учет в качестве  нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам  социального найма, и выдача уведомления о принятом органом местного  самоуправления решении |
| 18. | Прием заявлений и документов на обеспечение детей-сирот и детей,  оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа жилыми  помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма  специализированных жилых помещений |
| 19. | Прием заявлений (документов) на предоставление в собственность  арендованного имущества субъектам малого и среднего  предпринимательства при реализации их преимущественного права |
| 20. | Предоставление информации о порядке предоставления  жилищно-коммунальных услуг населению |
|  | Услуги земельно-имущественной сферы |
| 21. | Прием заявлений и выдача документов о согласовании местоположения  границ земельного участка органом местного самоуправления |
| 22. | Выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений |
| 23. | Прием документов и выдача решения о предоставлении земельного участка  для индивидуального жилищного строительства |
| 24. | Выдача справки о наличии (отсутствии) задолженности и расчетов по  арендной плате за землю |
| 25. | Прием документов на предоставление земельных участков для  строительства с предварительным согласованием мест размещения  объектов и выдача решения о предоставлении земельного участка для  строительства с предварительным согласованием мест размещения  объектов |
| 26. | Прием документов на предоставление земельных участков, на которых  расположены здания, строения, сооружения, и выдача постановления о  предоставлении земельного участка или договора о предоставлении  земельного участка (при необходимости) |
| 27. | Прием документов на приобретение земельных участков из земель  сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной  собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его  деятельности |
| 28. | Прием документов от многодетных семей для постановки их на учет в  целях бесплатного предоставления земельных участков и выдача  уведомления о принятом органом местного самоуправления решении |
| 29. | Прием заявлений и документов на предоставление садовых, огородных и  дачных земельных участков гражданам и садоводческим, огородническим и  дачным некоммерческим объединениям граждан |
| 30. | Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую |
| 31. | Присвоение адреса объектам недвижимости |
|  | Услуги в сфере развития потребительского рынка |
| 32. | Прием заявления (документов) и выдача разрешения на проведение  муниципальной лотереи |
|  | Услуги в социальной сфере |
| 33. | Прием документов о постановке на учет для зачисления детей в  образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную  программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на  территории муниципального образования Московской области |
| 34. | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного  дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного)  общего образования, а также дополнительного образования в  общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории  Московской области |
| 35. | Предоставление информации о порядке проведения государственной  (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и  дополнительные общеобразовательные программы |
| 36. | Предоставление информации об организации оказания специализированной  медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях |
| 37. | Прием документов на регистрацию установки и замены надмогильных  сооружений (надгробий) |
| 38. | Прием документов на получение разрешения на вступление в брак лицам,  достигшим возраста шестнадцати лет |
| 39. | Прием документов на оформление удостоверения об одиночном  захоронении, на предоставление места для семейного (родового)  захоронения под будущее погребение и выдача соответствующих  удостоверений |
| 40. | Прием заявления на внесение изменений в удостоверение о захоронении |
| 41. | Информирование граждан о свободных земельных участках на кладбищах,  расположенных на территории Московской области |
|  | Услуги в сфере архивного дела |
| 42. | Прием запросов и выдача архивных справок, информационных писем  архивных выписок и архивных копий документов по вопросам,  затрагивающим права и законные интересы заявителей |