**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ АШИТКОВСКОЕ**

**ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Центр культуры, спорта и работы с молодежью «Радость», подведомственного муниципальному учреждению «Администрация сельского поселения Ашитковское», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.**

(Утверждено решением Совета депутатов от 27.02.2013 г. № 10/2)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2007 г. № 684, на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.

2. Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения «Центр культуры, спорта и работы с молодежью «Радость», подведомственного Муниципальному учреждению «Администрация сельского поселения Ашитковское», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - отчет) составляется в валюте Российской Федерации - в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется муниципальному учреждению «Администрация сельского поселения Ашитковское» (далее – учредитель) не позднее 30 марта года, следующего за отчетным по форме в соответствии с приложением № 1 к данному порядку.

3. Проект отчета не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, представляется руководителем учреждения на рассмотрение в наблюдательный совет учреждения.

4. Проект отчета рассматривается наблюдательным советом учреждения в десятидневный срок со дня его поступления на рассмотрение.

5. В случае выявления недостатков в проекте отчета наблюдательный совет учреждения вправе возвратить его на доработку с указанием нового срока представления на повторное рассмотрение. Срок доработки проекта отчета не может превышать двух недель.

6. Отчет утверждается председателем наблюдательного совета учреждения. Копия утвержденного отчета представляется в администрацию сельского поселения Ашитковское в течение трех дней с даты его утверждения.

7. Отчет опубликовывается в муниципальной газете «Ашитковский вестник» и размещается на официальном сайте Администрации сельского поселения Ашитковское не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

9. Информация о дате опубликования отчета, а также о дате размещения отчета на официальном сайте размещается в помещении Администрации сельского поселения Ашитковское в доступном для потребителей услуг учреждения месте.

10. Отчет состоит из трех разделов:

общие сведения об учреждении;

результат деятельности учреждения;

сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением.

11. В [разделе 1](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#2100) «Общие сведения об учреждении» указывается:

- в [подразделе 1.1](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#211) «Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами» - перечень всех видов деятельности (основных и иных), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- в [подразделе 1.2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#212) «Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям» - Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям, предусмотренных муниципальным заданием учредителя;

- в [подразделе 1.3](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#213) «Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность» - перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии);

- в [подразделе 1.4](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#214) «Сведения о работниках учреждения» - количество штатных единиц, фактическая численность (указываются данные о количественном составе) на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

- в [подразделе 1.5](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#215) «Средняя заработная плата сотрудников учреждения» - размер средней заработной платы за отчетный год и предшествующий отчетному года;

- в [подразделе 1.6](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#216) «Состав наблюдательного совета» - состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилии, имени и отчества каждого члена совета).

12. В [разделе 2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#2200) «Результат деятельности учреждения» указываются:

- в [подразделе 2.1](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#221) сведения об исполнении задания учредителя;

- в [подразделе 2.2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#222) сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

- в [подразделе 2.3](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#223) «Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности» на начало и конец отчетного периода с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности:

- по [строке 010](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#10) - сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов;

- по [строке 020](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#50) - общая сумма дебиторской задолженности;

- по [строке 021](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#51) - в том числе нереальная к взысканию дебиторская задолженность;

- по [строке 030](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#60) - общая сумма кредиторской задолженности;

- по [строке 031](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#61) - в том числе просроченная кредиторская задолженность;

- в подразделе 2.4 «Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг» - общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения, средняя стоимость услуг для потребителей, сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных и частично платных услуг (за отчетный период и период, предшествующий отчетному);

- в [подразделе 2.](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#228)5 «Объем финансового обеспечения» - объем финансового обеспечения задания учредителя, объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию за отчетный год и за предшествующий отчетному году;

- в [подразделе 2.](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#229)6 «Сведения о прибыли учреждения» - суммы прибыли учреждения до и после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением платных и частично платных услуг (работ) за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году.

13. В [разделе 3](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054802/#2300) «Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного периода:

- общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением;

- в том числе недвижимого имущества, всего;

- в том числе особо ценного движимого имущества, всего;

- количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (зданий, строений, помещений);

- общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением;

- объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением.

Приложение № 1

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Центр культуры, спорта и работы с молодежью «Радость», подведомственного муниципальному учреждению «Администрация сельского поселения Ашитковское», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

**Форма отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Центр культуры, спорта и работы с молодежью «Радость», подведомственного муниципальному учреждению «Администрация сельского поселения Ашитковское», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

|  |  |
| --- | --- |
|  | Наименование вида деятельности |
| 1 | 2 |
| Основные |  |
| Дополнительные |  |

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

1.

2.

…

1.4. Сведения о работниках учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Численность работников | | Причины изменения количества штатных единиц |
| На начало периода | На конец периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| За год, предшествующий отчетному периоду | | | | |
| 1 | Штатная численность |  |  |  |
| 2 | Фактическая численность |  |  |  |
| За отчетный период | | | | |
| 1 | Штатная численность |  |  |  |
| 2 | Фактическая численность |  |  |  |

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | |  | | --- | | Размер средней заработной платы, руб. | |
| 1 | 2 |
| За 20\_\_год |  |
| За отчетный период |  |

1.6. Состав наблюдательного совета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Фамилия, имя отчество | Решение о назначении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

\_\_\_\_\_

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя | | Динамика изменения (ст.4-ст.3) |
| На начало отчетного периода | На конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов учреждения, руб | 010 |  |  |  |
| Сумма дебиторской задолженности, руб | 020 |  |  |  |
| в том числе: нереальная к взысканию дебиторская задолженность, руб | 021 |  |  |  |
| Сумма кредиторской задолженности, руб | 030 |  |  |  |
| в том числе: просроченная кредиторская задолженность, руб | 031 |  |  |  |

\*Справочно

1. Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов учреждения, руб

на начало периода, предшествующего отчетному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на конец периода, предшествующего отчетному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сумма дебиторской задолженности, руб

на начало периода, предшествующего отчетному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на конец периода, предшествующего отчетному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сумма кредиторской задолженности, руб

на начало периода, предшествующего отчетному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на конец периода, предшествующего отчетному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя, руб. | |
| В периоде, предшествующем отчетному | В отчетном периоде |
| 1 | 2 | 3 |
| Доход учреждения от оказания платных услуг |  |  |
| в том числе |  |  |
| …. |  |  |
| Количество потребителей, получивших платные услуги |  |  |
| в том числе |  |  |
| … |  |  |
| Средняя стоимость платных услуг |  |  |

2.5. Объем финансового обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя, тыс.руб. | |
| В периоде, предшествующем отчетному | В отчетном периоде |
| 2 | 3 | 4 |
| Объем субсидий на возмещение нормативных затрат на выполнение муниципального задания учредителя |  |  |
| из них: объем по обязательному социальному страхованию |  |  |
| Объем субсидий на иные цели |  |  |
| из них:  …….. |  |  |

2.6. Сведения о прибыли учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя, тыс.руб. | |
| В периоде, предшествующем отчетному | В отчетном периоде |
| 2 | 3 | 4 |
| Сумма прибыли до налогообложения, руб. |  |  |
| Сумма налога на прибыль |  |  |
| Сумма налога после налогообложения |  |  |

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя, тыс.руб. | |
| В периоде, предшествующем отчетному | В отчетном периоде |
| 1 | Общая балансовая стоимость:  - на начало периода  - на конец периода |  |  |
| 2 | Стоимость недвижимого имущества:  - на начало периода  - на конец периода |  |  |
| 3 | Стоимость особо ценного движимого имущества  - на начало периода  - на конец периода |  |  |
| 4 | Количество объектов недвижимого имущества:  - на начало периода  - на конец периода |  |  |
| 5 | Общая площадь объектов недвижимого имущества  - на начало периода  - на конец периода |  |  |
| 6 | Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением |  |  |